



- медицинскую книжку или медсправку установленного образца.

Приемная комиссия Учреждения проводит с поступающими беседу по вопросам выбора профессии, условий обучения, а также организует работу по комплектованию групп. Возглавляет приемную комиссию директор, он утверждает ее состав и определяет порядок работы.

8. Учебная нагрузка обучающихся не превышает 40 часов в неделю. Время работы на производственной практике не превышает продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

Продолжительность учебного часа – 45 минут, продолжительность перемен не менее 10 минут.

Учреждение ежегодно устанавливает время начала занятий для каждой из смен. Каникулы для обучающихся не предусмотрены. Сроки начала и окончания обучения устанавливаются рабочим учебным планом. Расписание занятий утверждается Учреждением для каждой из групп и выдается перед началом занятий обучающимся.

Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

9. Система оценок, формы и порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обеспечивающих получение обучающимися профессионального образования регламентируется положением о промежуточной аттестации учащихся, положением об итоговой аттестации учащихся.

10. Проведение промежуточной аттестации проходит в форме тестирования, защиты рефератов, зачетов, итоговых опросов, итоговых экзаменов по предметам (устные и письменные), письменных проверочных и контрольных работ.

Используя программный материал, изученный за учебный год, преподаватель составляет экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, группы вопросов для тестирования, утверждает их на педагогическом совете.

На промежуточной аттестации по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

Аттестационный материал утверждается на педагогическом совете.

Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточную аттестацию, даты контроля утверждаются руководством образовательного учреждения. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля может состоять из 3 преподавателей.

Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в ведомости и классные журналы.

11. Промежуточная аттестация по производственному обучению проводится в конце учебного года с присвоением квалификации по профессии.

Для проведения промежуточной аттестации по производственному обучению разрабатывается перечень практических работ мастерами производственного обучения на основании рабочих учебных планов и программы производственного обучения.

Для проведения промежуточной аттестации по производственному обучению приказом директора в образовательном учреждении создается комиссия под руководством директора в составе мастеров производственного обучения.

После проведения промежуточной аттестации результаты проверочных работ записываются в протокол аттестации, который подписывают члены аттестационной комиссии, проводившие данную аттестацию.

12. При проведении в Учреждении промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости уровень знаний, умений и навыков обучающихся определяется не дифференцированными ("зачтено", "незачтено") и дифференцированными ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") оценками. При проведении итоговой аттестации устанавливается дифференцированная система оценивания.

13. Производственное обучение и производственная практика может проводиться как на материально-технической базе Учреждения (учебно-производственные мастерские, лаборатории, автодром, транспортные средства), так и на базе иных предприятий и организаций на основе двусторонних договоров.

14. Обучающиеся объединяются по профессиям с учетом программ обучения в учебные группы. Теоретическое обучение по всем профессиям осуществляется в группах по 12-30 человек. На производственном обучении, лабораторно - практических занятиях по отдельным дисциплинам учебные группы могут делиться на две подгруппы.

15. Срок обучения по программам профессиональной подготовки и дополнительного образования определяется учебным планом для каждой образовательной программы.

16. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. По отношению к учащимся не допускаются методы психологического и физического насилия.

17. В процессе производственного обучения и во внеучебное время учащиеся могут оказывать соответствующие услуги населению.

18. Обучающимся по программам профессиональной подготовки парикмахеров, прошедшим аттестацию, Учреждение выдает документ установленного образца соответствующей квалификации в соответствии с лицензией. Документ заверяется печатью Учреждения.

Обучающимся по программам дополнительного образования и повышения квалификации, прошедшим аттестацию, Учреждение выдает документ о прохождении обучения по программе повышения квалификации по соответствующему направлению, заверенный печатью Учреждения.

19. Договор между Учреждением и учащимся может быть расторгнут до истечения своего срока:

19.1. В случае невыполнения сторонами своих обязательств предусмотренными договором. (не оплата или не своевременная оплата услуг, систематические пропуски, низкая успеваемость)

19.2. По желанию обучающегося, о чем последний извещает Учреждение не позднее, чем за 5 дней.

20. В случае, если обучающийся причинил убытки Учреждению, Учреждение оставляет за собой право возместить убытки за счет суммы, выплаченной им для дальнейшего обучения. В случае досрочного расторжения договора, часть выплаченной стоимости обучения, фактически истраченная на его обучение, обучающемуся не возвращается.

21. Учреждение вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Стоимость обучения и размер оплаты предоставляемых дополнительных образовательных услуг устанавливаются директором Учреждения с учетом утвержденной сметы расходов.