



Органами управления Учреждения являются:

- Собственник;
- Директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание.

К исключительной компетенции Собственника относится:

– Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, утверждение планов и отчетов об их исполнении, принципов формирования и использования имущества;

- Изменение Устава;
- Создание, ликвидация обособленных структурных подразделений, утверждение Положений о них;
- Назначение директора и досрочное прекращение его полномочий;
- Утверждение годового отчета и бухгалтерской отчетности, результатов деятельности Учреждения, включая годовые результаты его обособленных структурных подразделений, утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- Принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;
- Принятие решения о ликвидации Учреждения или его реорганизации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

По решению Собственника к его компетенции могут быть отнесены и другие вопросы.

Исполнительным (единоличным) органом Учреждения является Директор.

Директор Автошколы:

- руководит работой учебно-методического совета;
- оборудует учебные классы в соответствии с нормами СЭС и противопожарными нормами и осуществляет контроль за проведением на их базе практических, семинарских и учебно-курсовых занятий;
- обобщает опыт работы отечественных и зарубежных образовательных учреждений соответствующего профиля.
- осуществляет оперативное руководство работой Учреждения, издает приказы и распоряжения по Учреждению;
- представляет на утверждение собственника годовой баланс и годовой отчет Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях;
- открывает рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, выдает доверенности;
- во исполнение решений Собственника вносит изменения в структуру Учреждения и штатное расписание;
- назначает своих заместителей и руководителей основных подразделений;
- принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием и действующим законодательством;
- принимает меры поощрения сотрудников, а при наличии оснований налагает на них взыскания.

Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

В компетенцию Общего собрания работников входит:

- содействие Учреждению в совершенствовании образовательного процесса, организация и улучшение условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- внесение предложений, направленных на улучшение работы Учреждения;

- разрешение социальных конфликтов;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие решений о необходимости и порядке заключения коллективного договора;
- определение порядка премирования, установление стимулирующих надбавок работникам Учреждения;
- рассмотрение коллективных ходатайств, писем и т.д.;
- другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции других органов.

В компетенцию Педагогического совета входит:

- определение основных перспективных направлений развития Учреждения и укрепления его материально-технической базы;
- рассмотрение вопросов, касающихся интересов учащихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Учреждения в части совершенствования образовательного процесса;
- создание при необходимости временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы Учреждения;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- повышение квалификации, аттестация педагогических работников;
- обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ учащихся, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;
- выработка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.